

Chefe da Equipa Técnica de Som do Departamento de Artes Performativas

1 Vaga

Publicado a 17/03/2023

Descrição da Função

Reportando ao Coordenador Técnico do Departamento de Artes Performativas terá como principais responsabilidades:

- Chefiar a equipa de som diligenciando assim a plena organização do trabalho desenvolvido pela mesma no que respeita ao seu planeamento e à sua execução;
- Coadjuvar a coordenação técnica na gestão de equipamentos de som e respetivos consumíveis, assegurando a manutenção e conservação desses mesmos equipamentos;
- Elaborar pareceres técnicos na área do som, mediante os riders associados aos espetáculos e às outras iniciativas/atividades, realizando todas as diligências necessárias para este efeito junto dos restantes elementos da equipa de som;
- Negociar diretamente com companhias/artistas e promotores de outras iniciativas, as matérias na área do som que lhe sejam delegadas pela coordenação técnica;
- Planear e assegurar a montagem, afinação, operação e a desmontagem dos equipamentos e sistemas de som dos espetáculos e outras iniciativas/atividades;
- Planear e assegurar trabalhos de gravação, desenho e edição de som para espetáculos ou iniciativas/atividades de produção própria;
- Planear e assegurar a gravação das sonoplastias/do áudio de espetáculos ou iniciativas/atividades;
- Assegurar a supervisão do bom funcionamento dos equipamentos de som aquando da sua operacionalização por entidades externas, nos termos estipulados pela coordenação técnica, garantindo igualmente o nível de pressão acústica nos seus trâmites legais;
- Avaliar e informar, quando solicitado pela coordenação técnica, sobre a viabilidade de empréstimo de equipamentos de som a outras entidades;
- Assegurar a organização dos equipamentos, materiais e utensílios/ferramentas de som, no que concerne ao seu armazenamento, limpeza e inventariação, bem como a organização do arquivo na área do som;
- Coadjuvar a coordenação técnica na definição de propostas de equipamentos de som a adquirir, bem como na instrução dos respetivos procedimentos administrativos;
- Participar em todas as reuniões nas quais a sua presença seja considerada necessária;
- Realizar outras tarefas afins ou funcionalmente relacionadas com as anteriores definidas nos termos estatuídos pela Ágora.



Perfil

Pretende-se profissional com competências de organização, proatividade e resiliência, que reúna os seguintes requisitos de formação e experiência:

- Licenciatura na área de Teatro (preferencial);
- Experiência prévia em funções similares (preferencial);
- Experiência em liderança e gestão de equipas;
- Capacidade de comunicar com clareza, fluência, e assertividade com diversos interlocutores;
- Capacidade de orientar, tomar medidas e equacionar soluções, assumindo as responsabilidades decorrentes das mesmas;
- Capacidade de planear e organizar tarefas e atividades, assegurando a definição e cumprimento de objetivos, prioridades e prazos;
- Capacidade de interagir adequadamente e com profissionalismo com diferentes interlocutores;
- Capacidade de manter produtividade em ambiente de pressão e de gerir as exigências da função.

Local: As funções serão desempenhadas nas instalações do Teatro Municipal do Porto - Rivoli/Campo Alegre.

Condições de contratação: Contrato de trabalho em regime de comissão de serviço.

Retribuições: De acordo com a formação, experiência e competências.

Processo de recrutamento

- Serão aceites as candidaturas recebidas até dia 31 de março de 2023;
- A candidatura, composta pelo CV e carta de motivação deverá ser enviada através de correio eletrónico para o endereço **recrutamento@agoraporto.pt**, com indicação no assunto da referência **“REF-009/2023 – Chefe de Equipa Som - DAP”**;
- As pessoas selecionadas através da análise dos elementos escritos serão convidadas para a realização de uma entrevista, cujos detalhes e circunstâncias da mesma constarão nesse convite;
- Para o esclarecimento de dúvidas, envie-nos um e-mail para **recrutamento@agoraporto.pt**

